

# **REGULAMIN XXXII BARZKOWICKICH TARGÓW ROLNYCH AGRO POMERANIA 2019**

## **DLA GASTRONOMII, HANDLU I OGRODNICTWA**

### **§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Organizatorem XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019, zwanych w dalszej części Regulaminu Targami, jest Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, Barzkowice 2, 73-134 Barzkowice, NIP: 854-00-16-836, Regon: 001047305, zwany dalej również ZODR.
2. Targi odbywają się w dniach **06-08.09.2019 r.** na terenie ZODR w Barzkowicach oraz terenach przyległych, zwanych dalej terenami targowymi.
3. Niniejszy regulamin stanowi integralną część umowy o udział w Targach i obowiązuje wszystkich Uczestników Targów prowadzących **działalność gastronomiczną, handlową, ogrodniczą i inną nie wystawienniczą.**

### **§ 2 Warunki udziału**

1. Warunkiem udziału w Targach jest zawarcie z Organizatorem umowy oraz wpłacenie przez Uczestnika pełnej, łącznej opłaty za udział w Targach, w tym za usługi dodatkowe, takie jak np. dostęp do energii elektrycznej, w terminie każdorazowo wskazanym w umowie.
2. Do umowy Uczestnik prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest dołączyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
3. W przypadku reprezentowania Uczestnika przez pełnomocnika, do umowy należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji.
4. Na każde stoisko Uczestnik jest zobowiązany do zawarcia odrębnej umowy.
5. Zgłoszenia uczestnictwa będą przyjmowane przez Organizatora w miarę dostępności powierzchni targowej.
6. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy bez podania przyczyny.

### **§ 3 Wysokość opłat**

1. Wysokość wszystkich opłat określa szczegółowo umowa w oparciu o Cennik usług świadczonych przez ZODR w Barzkowicach od 21.02.2018 r., dostępny na stronie [www.zodr.pl](http://www.zodr.pl).
2. Płatność za udział w Targach w odroczonym terminie jest możliwa tylko i wyłącznie na pisemny wniosek Uczestnika, po akceptacji Dyrektora lub Głównego Księgowego ZODR w Barzkowicach.

### **§ 4 Rezygnacja z uczestnictwa w Targach**

1. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Targach winna być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności i następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji Organizatorowi.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Targach bez ponoszenia kosztów w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy, ale nie później niż w terminie do 30.08.2019 r.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Targach po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 2 Organizator może nałożyć na Uczestnika karę umowną w wysokości 100 % łącznej opłaty brutto za udział w Targach, określonej umową.
4. Wpłata dokonana przez Uczestnika tytułem udziału w Targach w sytuacji, o której mowa w pkt. 3, zostanie zaliczona na poczet kary umownej.

### **§ 5 Lokalizacja i organizacja stoiska**

1. Jedynym dysponentem powierzchni i terenów targowych jest ZODR w Barzkowicach.
2. Organizator przydziela Uczestnikowi powierzchnię i wskazuje lokalizację stoiska, która wynika z warunków organizacyjno-technicznych Targów oraz wykonuje oznakowanie wymiarów stoiska.
3. Warunkiem przydzielenia powierzchni Uczestnikowi przez Organizatora i jej zajęcie przez Uczestnika jest zapłacenie pełnej, łącznej opłaty za udział w Targach oraz okazanie dowodu wpłaty.

4. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji stoiska oraz powierzchni zamówionej przez Uczestnika, jeżeli względy organizacyjno - techniczne uniemożliwiają realizację jego zamówienia.
5. Organizator rości sobie prawo do takiego zaplanowania zamawianej powierzchni, by realnie odpowiadało warunkom terenowym, jak i nie naraziło Organizatora na straty. W związku z powyższym za zamawianą uważa się powierzchnię z umowy, natomiast podane w umowie wymiary stoiska rozumie się jedynie jako wskazówkę dla Organizatora.
6. Wielkość wynajętej powierzchni powinna być tak zaplanowana, aby elementy wystające takie jak dachy, nadbudówki lub ekspozyty nie zastawiały wyznaczonych przejść, ani nie naruszały obszaru sąsiednich stoisk. W przypadku naruszenia tego zakazu Organizator ma prawo usunąć na koszt Uczestnika wszelkie elementy wystające poza obręb stoiska oraz obciążyć Uczestnika karą umowną w wysokości 1000 zł.
7. Montażu, zabudowy oraz demontażu stoiska dokonuje we własnym zakresie Uczestnik, na swój koszt i ryzyko.
8. Transport, przeładunek, zaopatrzenie w towary są wykonywane przez Uczestnika i odbywają się na jego koszt i ryzyko.
9. Montaż stoiska powinien zakończyć się w dniu 06.09.2019 r. do godz. 8.00, demontaż stoiska może być przeprowadzony od godz. 18.00 w dniu 08.09.2019 r. do godz. 9.00 w dniu 09.09.2019 r.
10. Zaopatrzenie stoiska może odbywać się każdego dnia do godziny 8.00; następnie niezwłocznie pojazdy muszą być odstawiane na wyznaczony parking. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się parkowania samochodów poza stoiskiem oraz w ciągach komunikacyjnych.
11. Organizator zobowiązuje Uczestników do zabezpieczenia na swoich stoiskach dostatecznej ilości pojemników na śmieci oraz nie dopuszczenie do ich przepełnienia. Za bieżące utrzymanie czystości i porządku na stoisku odpowiada Uczestnik.
12. W przypadku samodzielnej zmiany lokalizacji stoiska przez Uczestnika, Organizator jest uprawniony do obciążenia Uczestnika opłatą specjalną w wysokości pięciokrotnej opłaty brutto za najem stoiska przewidzianej umową.
13. Podłączenia energii elektrycznej do stoiska Uczestnika może dokonać jedynie upoważniona i wskazana przez Organizatora osoba.
14. W przypadku bezumownego poboru energii elektrycznej Organizator zastrzega sobie prawo do naliczenia opłaty specjalnej w wysokości 100 % łącznej opłaty brutto za udział w Targach przewidzianej umową.
15. W przypadku, gdy Uczestnik wykupił energię elektryczną, ale dojdzie do przekroczenia zamówionej mocy energii elektrycznej bez zgody Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo do naliczenia opłaty specjalnej w wysokości pięciokrotnej opłaty brutto za energię elektryczną określonej w umowie.
16. Przynajmniej jedna z osób obsługujących każde pojedyncze stoisko uczestnika jest zobowiązana posiadać w widocznym miejscu identyfikator otrzymany od Organizatora.
17. Uczestnik podczas Targów zobowiązany jest na każdym stoisku posiadać do wglądu komplet dokumentów zgłoszeniowych m.in. umowę i dowód wpłaty za udział w Targach oraz zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty uprawniające go do prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

## **§ 6 Przepisy porządkowe i organizacyjne**

1. Terminy i godziny otwarcia Targów:
  - a. godziny otwarcia dla Zwiedzających:
    - 6.09.2019 r. w godz. 9.00 - 18.00
    - 7.09.2019 r. w godz. 9.00 - 18.00
    - 8.09.2019 r. w godz. 9.00 - 17.00
  - b. godziny otwarcia dla Wystawców/Uczestników:
    - 6.09.2019 r. w godz. 8.00 - 19.00
    - 7.09.2019 r. w godz. 8.00 - 19.00
    - 8.09.2019 r. w godz. 8.00 - 18.00.
2. W dniach 6-8.09.2019 r. w godzinach otwarcia Targów dla Zwiedzających obowiązuje zakaz ruchu samochodowego na terenach targowych.
3. Na terenie Targów obowiązuje bezwzględny zakaz:
  - a. korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej,
  - b. pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych,

- c. wnoszenia na tereny targowe substancji chemicznych, pożarowo niebezpiecznych,
  - d. zastawiania dojeżdż i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych, jak również używania sprzętu przeciwpożarowego niezgodnie z przeznaczeniem,
  - e. umieszczania na stoisku eksponatów niebezpiecznych dla uczestników Targów i odwiedzających,
  - f. urządzania na stoiskach pokazów i prezentacji, które mogłyby spowodować zatłoczenie lub stanowiłyby przeszkodę dla ruchu zwiedzających.
4. Tereny targowe jako całość chronione są od godz. 17.00 do godz. 9.30 przez firmę ochroniarską.
  5. Uczestnik zobowiązany jest po zamknięciu Targów do zabezpieczenia urządzeń, wyposażenia stoiska oraz towarów, we własnym zakresie, m.in. przed kradzieżą oraz dostępem osób trzecich.
  6. Uczestnik może prowadzić sprzedaż towarów oraz świadczyć usługi tylko na wynajętej powierzchni stoiska, wyznaczonej i wskazanej przez Organizatora.
  7. Uczestnik może prowadzić sprzedaż towarów oraz świadczyć usługi tylko w zakresie przewidzianym w umowie. W przypadku, gdy oferta Uczestnika nie jest zgodna z zadeklarowaną w umowie, Uczestnik ma obowiązek wykupić stoisko wskazane przez Organizatora, w innym sektorze, odpowiadającym jego faktycznej ofercie.
  8. **Podnajem lub nieodpłatne udostępnienie wynajmowanej powierzchni jest zabronione.**
  9. W przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w pkt. 8 Organizator będzie mógł nałożyć na Uczestnika karę umowną w wysokości do 200 % łącznej opłaty brutto za udział w Targach przewidzianej w umowie.
  10. Podczas Targów obowiązuje zakaz:
    - a. sprzedaży piwa, za wyjątkiem sprzedaży prowadzonej przez podmiot, który posiada umowę na wyłączną sprzedaż piwa oraz sprzedaży produktów piwowskich wpisanych na „Listę Produktów Tradycyjnych”;
    - b. sprzedaży napojów alkoholowych za wyjątkiem sprzedaży m.in. nalewek, win, wpisanych na „Listę Produktów Tradycyjnych”;
    - c. reklamy piwa, browarów (logo na parasolach, płótkach, namiotach, itp.) za wyjątkiem reklamy prowadzonej przez podmiot, który posiada umowę na wyłączną sprzedaż piwa;
    - d. organizacji degustacji piwa i napojów alkoholowych.
  11. **Zabrania się używania urządzeń nagłaśniających lub innych urządzeń zakłócających przebieg Targów oraz udział innych uczestników w Targach.**
  12. Każdy Uczestnik ma prawo (bez pobierania dodatkowej opłaty przez Organizatora) do reklamowania na stoisku swoich produktów lub usług, z zastrzeżeniem, iż nie może to naruszać obowiązujących przepisów prawa oraz normalnego toku pracy innych Uczestników Targów. Reklama realizowana przez Uczestnika wykonywana jest na jego ryzyko i odpowiedzialność. Reklama na terenie Targów poza stoiskiem jest odpłatna i wymaga zgody Organizatora. Brak zgody spowoduje usunięcie reklam na koszt i ryzyko Uczestnika.
  13. Uczestnicy są bezwzględnie zobowiązani do przestrzegania wszelkich przepisów, w tym sanitarnych, BHP, przeciwpożarowych, administracyjnych oraz wewnętrznych przepisów porządkowych Organizatora.
  14. Uczestnicy od momentu objęcia wynajętego stoiska, do chwili jego opuszczenia są bezwzględnie zobowiązani do wykonywania poleceń służb bezpieczeństwa tzn. Policji, Straży Pożarnej oraz służb Organizatora działających w czasie Targów.

#### **§ 7 Wymogi dotyczące Uczestników prowadzących daną działalność gospodarczą**

1. Uczestnicy prowadzący działalność gastronomiczną (za wyjątkiem małych punktów gastronomicznych zajmujących się wyłącznie sprzedażą hot-dogów, waty cukrowej lub kukurydzy gotowanej) zobowiązani są do zamówienia podłączenia energii elektrycznej do każdego stoiska – przynajmniej przyłącze elektryczne 0,1-2,5 kW (gniazdo 1x16A) 1-fazowe (pozycja cennika 15.1.5).
2. Uczestnika prowadzącego sprzedaż lub degustację artykułów spożywczych, w tym produktów pochodzenia zwierzęcego, podczas Targów obowiązują przepisy ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.), ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 824 z późn. zm.) oraz inne przepisy obowiązujące w tym zakresie.
3. Uczestnik, o którym mowa w pkt 2 powinien ponadto w trakcie Targów posiadać zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub decyzję o zatwierdzeniu zakładu wydaną przez właściwego miejscowo państwowego inspektora sanitarnego oraz zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów produkujących lub wprowadzających na rynek produkty pochodzenia zwierzęcego, prowadzonego przez właściwego miejscowo powiatowego lekarza weterynarii.

4. Obsługa stoisk gastronomicznych zobowiązana jest posiadać aktualne książeczki zdrowia.
5. Właściciele urządzeń rozrywkowych lub prowadzący działalność w tym zakresie („wesołe miasteczko”, karuzele, zjeżdżalnie dmuchane itp.) zobowiązani są przedstawić Organizatorowi i posiadać do wglądu w trakcie Targów, poza dokumentami o których mowa w § 5 pkt. 17 Regulaminu, polisy ubezpieczeniowe i atesty oraz aktualne badania techniczne na wszystkie urządzenia. Zobowiązani są także wywiesić w widocznym miejscu regulaminy korzystania z każdego z urządzeń.
6. Właściciele urządzeń rozrywkowych lub prowadzący działalność w tym zakresie, o których mowa w pkt. 5 zobowiązani są zapewnić dostawę energii elektrycznej do swoich stanowisk we własnym zakresie (z agregatów prądotwórczych). Organizator nie przewiduje możliwości dostarczania energii elektrycznej tym Uczestnikom.

#### **§ 8 Odpowiedzialność za szkody, ubezpieczenie**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Uczestnika oraz szkody osobowe, spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe wyłącznie z winy poszkodowanego.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Uczestnika oraz szkody osobowe, spowodowane siłą wyższą m.in. pożarem, wichurą, zalaniem, uderzeniem pioruna, przerwami w dostawie energii i wody.
3. Organizator nie ubezpiecza i nie ponosi odpowiedzialności za mienie Uczestników w czasie trwania Targów, podczas przygotowania do Targów m.in. przy montażu stoiska, jak również po zakończeniu Targów podczas demontażu i likwidacji stoiska.
4. **Zaleca się Uczestnikom ubezpieczenie mienia we własnym zakresie, jak również ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej związanej z udziałem w Targach.**
5. W okresie montażu i demontażu zabudowy targowej, jak i w okresie trwania Targów Uczestnik zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń itp. przed ewentualnymi uszkodzeniami lub kradzieżą, a także innymi zdarzeniami losowymi.
6. Uczestnik zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi zaistniałej szkody. Zgłoszenie musi być sporządzone w formie pisemnej, złożone w biurze targowym oraz zgłoszone policji.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostawie energii elektrycznej.

#### **§ 9 Klauzula Informacyjna O Przetwarzaniu Danych Osobowych w ZODR w Barzkowicach**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”), informujemy iż:

1. **Administratorem** Pani/Pana **danych osobowych** jest Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, 73-134 Barzkowice 2, tel. 91 479 40 53, e-mail: barzkowice@home.pl.
2. **Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w ZODR** jest Pani Jowita Kanicka: e-mail: iod@zodr.pl; tel. 91 479 40 34.
3. **Cele przetwarzania oraz podstawa prawna**  
Przetwarzanie danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b RODO – w celu realizacji umowy o udział w Targach oraz pkt. c RODO w celu realizacji ustawowych zadań ZODR, wynikających z art. 4 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 22 października 2004 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 711 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą **przechowywane** przez okresy niezbędny do realizacji celów, o których mowa w ust. 3, a po tym czasie przez okresy oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa oraz archiwizowane zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w ZODR.
5. **Odbiorcy danych**  
Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione tylko i wyłącznie podmiotom, które mają do tego prawo określone w przepisach prawa lub za Państwa zgodą w zależności od celu przetwarzania danych oraz treści zgody na przetwarzanie i udostępnienie.  
Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych jedynie na podstawie przepisów prawa krajowego, umów międzynarodowych i obowiązujących konwencji.

W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZODR przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest ZODR.
- 6. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**
- 1) prawo wycofania zgody Pani/Pana na przetwarzanie danych,
  - 2) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
  - 3) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - 4) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
  - 5) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
  - 6) prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,
  - 7) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, abyśmy przesłali Pani/Pana dane do innego administratora. Jednakże zrobimy to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy z Panią/Panem lub na podstawie Pani/Pana zgody.

Aby skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt się z Administratorem lub z IOD.

#### **7. Prawo wycofania zgody**

W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny, nasz adres mailowy, wskazane w pkt. 1 i 2.

#### **8. Prawo wniesienia skargi do organu**

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ZODR Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

#### **9. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.**

#### **10. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych przetwarzanych danych osobowych, można kontaktować się z Administratorem lub IOD, mailowo lub listownie. Dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2.**

### **§ 10 Postanowienia końcowe**

- 1. Uczestnik biorąc udział w Targach wyraża zgodę na fotografowanie i filmowanie przez Organizatora ekspozycji i stoiska Uczestnika, w tym również jego firmy i logo oraz na ich rozpowszechnianie w materiałach reklamowych lub Internecie.**
2. Ewentualne reklamacje dotyczące udziału w Targach Uczestnik zgłasza pisemnie Organizatorowi w czasie trwania Targów oraz do 3 dni od ich zakończenia; po upływie tego terminu reklamacje nie będą uwzględniane.
3. Reklamacje zostaną rozpatrzone niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty ich doręczenia Organizatorowi. Organizator powiadomi Uczestnika na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.
4. Wszystkie kary umowne oraz opłaty specjalne i manipulacyjne przewidziane w niniejszym Regulaminie będą płatne na podstawie not księgowych wystawionych przez Organizatora w terminie 7 dni od daty ich doręczenia Uczestnikowi.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, przełożenia terminu lub częściowego zamknięcia Targów w przypadku zaistnienia okoliczności, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności, w tym wskutek działania siły wyższej, w szczególności pożaru, wichury, zalania, uderzenia pioruna, eksplozji, strajku, manifestacji, ataku terrorystycznego.

6. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Organizator, Organizator niezwłocznie zwróci na swój koszt kwoty wpłacone przez Uczestników na wskazane przez nich konta bankowe.
7. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn, za które Organizator odpowiedzialności nie ponosi, Uczestnicy zostaną obciążeni opłatą manipulacyjną w wysokości 20 % wartości zamówionych usług brutto związanych z udziałem w Targach, przy czym kwoty wpłacone przez nich zostaną zwrócone na koszt Organizatora, po potrąceniu opłaty manipulacyjnej, natomiast Uczestnicy, którzy nie dokonali wpłaty należności otrzymają stosowne noty księgowo, o których mowa w pkt. 3 powyżej.
8. W przypadku, gdy Organizator zmuszony jest skrócić, przełożyć termin lub częściowo zamknąć Targi, Uczestnikom nie przysługuje roszczenie o zwrot wpłaconych przez nich kwot.
9. W przypadkach określonych w pkt. od 4 do 7 powyżej, Uczestnikom nie przysługuje uprawnienie do żądania od Organizatora jakiegokolwiek odszkodowania.
10. Wszelkie spory wynikłe pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
11. W sprawach nie unormowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
12. Treść Regulaminu dostępna jest na stronie [www.zodr.pl](http://www.zodr.pl).
13. Organizator zastrzega sobie prawo do ostatecznej interpretacji niniejszego Regulaminu.
14. Z chwilą podpisania umowy Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, postanowień umowy, przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych pomiędzy nim a Organizatorem.
15. W przypadku nieprzestrzegania przez Uczestnika niniejszego Regulaminu, postanowień umowy, przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych pomiędzy nim a Organizatorem, Organizator może w trybie natychmiastowym rozwiązać umowę i zażądać bezzwłocznego opuszczenia terenów targowych przez Uczestnika, bez zwrotu kosztów uczestnictwa.
16. W przypadku niezastosowania się przez Uczestnika do żądania opuszczenia Targów, Organizator będzie mógł nałożyć na niego karę umowną w wysokości do 200 % łącznej opłaty za udział w Targach przewidzianej umową.
17. Uczestnik winny nieprzestrzegania Regulaminu, postanowień umowy, przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych pomiędzy nim a Organizatorem, ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody Organizatora i osób trzecich powstałe w wyniku jego działań.
18. **Integralną częścią niniejszego regulaminu są:**
  - a. Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego (Załącznik nr 1),
  - b. Przepisy BHP (Załącznik nr 2),
  - c. Wymagania dotyczące ruchomych i/lub tymczasowych pomieszczeń (jak duże namioty, stragany, ruchome punkty sprzedaży) i automatów ulicznych, wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stargardzie (Załącznik nr 3).

#### **Załącznik nr 1**

#### **Do REGULAMINU XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019 – DLA GASTRONOMII, HANDLU I OGRODNICTWA**

##### **Wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego dla Uczestników XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019, organizowanych przez Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach**

W oparciu o ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 620 z późn. zm.) i rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719), na terenach targowych XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019 zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji.

#### **I. Obowiązki Uczestników**

1. Uczestnik jest zobowiązany przydzielony mu teren użytkować i utrzymywać w sposób zabezpieczający przed możliwością powstania pożaru.
2. Materiały użyte do budowy stoisk oraz stałe elementy wystroju powinny być niepalne lub zabezpieczone środkami ogniochronnymi do stopnia trudnozapalności.
3. Uczestnik powinien przedstawić Organizatorowi do wglądu stosowny atest potwierdzający stopień palności użytych materiałów.
4. Na sufity podwieszane lub okładziny sufitów nie należy stosować materiałów palnych, kapiących i odpadających pod wpływem ognia.
5. Zabrania się przechowywania na terenie targowym materiałów pożarowo niebezpiecznych, tj.:
  - a) cieczy palnych o temperaturze zapłonu poniżej 55°C,
  - b) gazów palnych,
  - c) ciał stałych wytwarzających w zetknięciu z wodą lub parą wodną gazy palne,
  - d) ciał stałych zapalających się samorzutnie w powietrzu,
  - e) materiałów wybuchowych i pirotechnicznych,
  - f) ciał stałych palnych utleniających o temperaturze rozkładu poniżej 21°C,

g) ciał stałych jednorodnych o temperaturze samozapalenia poniżej 200°C,

h) materiałów mających skłonności do samozapalenia.

**6.** Ponadto zabrania się:

a) składowania i eksploataowania na terenie targowym butli z gazem propan-butan,

b) składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji,

c) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do wyjść ewakuacyjnych, wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego,

d) ustawiania w przejściach jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację osób i mienia,

e) używania otwartego ognia,

f) przechowywania materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C,

g) użytkowania elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta.

## **II. Instalacje i urządzenia techniczne**

**1.** Instalacje i urządzenia techniczne należy użytkować i utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta. Zabrania się eksploatacji urządzeń i instalacji, których stan techniczny może przyczynić się do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzeniania się ognia.

**2.** Na osłony punktów świetlnych stosować materiały niepalne lub trudno zapalne, jeżeli są umieszczane w odległości co najmniej 0,05 m od żarówki.

**3.** Unikać tymczasowych połączeń do zasilania urządzeń.

**4.** Wszelkie dodatkowe instalacje elektryczne czy podłączenia zlecać specjalistom, w porozumieniu z Organizatorem Targów.

**5.** Przestrzegać zakazu zakładania instalacji prowizorycznych, niewłaściwie wykonanych oraz zawieszanie przewodów elektrycznych na hakach, gwoździach, osłanianie żarówek czy lamp papierem lub palną tkaniną.

**6.** Nie korzystać z uszkodzonych urządzeń elektrycznych, wszelkie usterki zgłaszać Organizatorowi Targów.

**7.** Przestrzegać zasady niewłączania do jednego gniazda sieci zbyt wielu odbiorników prądu elektrycznego, mogących spowodować jej przeciążenie.

**8.** Wyłączać spod napięcia wszelkie odbiorniki i oświetlenie na stoisku po zakończeniu ekspozycji.

## **III. Zachowanie w przypadku pożaru lub innego zagrożenia**

**1.** Zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować:

a) osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru, narażone na jego skutki,

b) Państwową Straż Pożarną, tel. 998 lub numer alarmowy 112,

c) Organizatora Targów, tel. 91 561 37 00-02, 91 479 40 53.

**2.** Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:

a) gdzie się pali – dokładny adres,

b) co się pali,

c) czy istnieje zagrożenie życia ludzkiego, czy w rejonie objętym pożarem lub w bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się materiały łatwo zapalne lub wybuchowe itp.,

d) numer telefonu, z którego Uczestnik dzwoni, swoje imię i nazwisko.

**3.** UWAGA. Po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego telefonistę, odłożyć słuchawkę i odczekać przy telefonie na ewentualne sprawdzenie czy meldunek o pożarze nie jest fałszywy.

**4.** W razie potrzeby zaalarmować również:

a) Pogotowie Ratunkowe – 999 lub numer alarmowy 112,

b) Policję – 997 lub numer alarmowy 112,

c) Pogotowie Energetyczne – 991,

d) Pogotowie Gazowe – 992.

**5.** Do czasu przybycia jednostek straży pożarnej, kierownictwo akcją sprawuje Organizator Targów.

**6.** Obowiązki Uczestników w przypadku ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego lub pożaru:

a) przerwać natychmiast wszelkie czynności,

b) wyłączyć dopływ napięcia do odbiorników prądu elektrycznego na stoisku,

c) opuścić tereny targowe, udając się w kierunku wskazanym przez prowadzącą ewakuację,

d) w czasie trwania ewakuacji zachować ciszę i spokój,

e) poruszać się szybkim krokiem, bez podbiegania i wyprzedzania innych osób,

f) nie wolno zatrzymywać się ani poruszać w kierunku przeciwnym do kierunku ewakuacji.

## **IV. Zabezpieczenie pogorzelska**

Organizator jest odpowiedzialny za:

a) zabezpieczenie miejsca pożaru i wystawienie posterunku pogorzelskiego w celu zapobieżenia pożaru wtórnego,

b) przystąpienie do uporządkowania pogorzelska po zakończeniu działalności Straży Pożarnej.

## **Załącznik nr 2**

### **Do REGULAMINU XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019 – DLA GASTRONOMII, HANDLU I OGRODNICTWA**

#### **Przepisy BHP obowiązujące Uczestników XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019, organizowanych przez Zachodniopomorski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach**

**1.** Uczestnik, na zajmowanej powierzchni targowej ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i przestrzeganie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w czasie wykonywania prac dotyczących: transportu, montażu, eksploatacji i demontażu ekspozycji.

**2.** Uczestnik obowiązany jest przed rozpoczęciem prac przeprowadzić „Stanowiskowe Przeszkolenie BHP” swoich pracowników.

**3.** W okresie trwania Targów, Uczestnik w sposób ciągły sprawuje nadzór organizacyjny, merytoryczno-rzeczowy i BHP nad zatrudnionymi pracownikami.

**4.** Ustalony przez Organizatora Targów schemat rozmieszczenia poszczególnych stoisk na terenie targowym, łącznie z ustalonym układem wewnętrznych dróg komunikacyjnych, nie podlega żadnym samowolnym zmianom przez Uczestników.

5. Zainstalowana na zajmowanej powierzchni ekspozycja wszelkich maszyn i urządzeń winna posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty oraz zabezpieczenia ustalone w dokumentacji techniczno-ruchowej wraz ze sprawowaniem stałego nadzoru przez odpowiedzialnego pracownika Uczestnika.
6. Wszystkie urządzenia i eksponaty wystawiennicze umiejscowione na zajmowanej powierzchni winny być:
  - a. prawidłowo (statycznie) zamontowane i zabezpieczone przed przesunięciem, przewróceniem lub spadnięciem,
  - b. oznaczone w uzasadnionych przypadkach odpowiednimi napisami informacyjno-ostrzegawczymi.
7. Na wyznaczonych drogach i przejściach w układzie wewnętrznych dróg komunikacyjnych na terenach targowych, zabrania się składowania materiałów, przedmiotów czy urządzeń uniemożliwiających swobodny i płynny ruch osób przebywających na terenach targowych.
8. Zabrania się dokonywania przez Uczestników jakichkolwiek samowolnych zmian w wykonanej przez Organizatora Targów instalacji zasilania elektrycznego.
9. Zabrania się dokonywania przez Uczestników jakichkolwiek samodzielnych zmian w wykonanej przez Organizatora Targów instalacji oświetleniowej, a także oznaczeń dotyczących:
  - a. napisów informacyjno-ostrzegawczych,
  - b. miejsc parkowania pojazdów samochodowych,
  - c. oznakowania dróg ewakuacyjnych.
10. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z obowiązujących przepisów, zatrudnieni na Targach pracownicy Uczestników obowiązani są do używania ubrań roboczych, ochronnych i środków ochrony indywidualnej posiadających wymagane atesty.
11. Wszelkie zaistniałe wypadki przy pracy zatrudnionych pracowników winny być zgłoszone, w formie pisemnej informacji, do Organizatora i dalej załatwiane we własnym zakresie przez Uczestnika.
12. W przypadkach zaistnienia nagłej potrzeby udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej, pomocy udziela Punkt Medyczny zorganizowany przez Organizatora Targów.

### **Załącznik nr 3**

## **Do REGULAMINU XXXII Barzkowickich Targów Rolnych AGRO POMERANIA 2019 – DLA GASTRONOMII, HANDLU I OGRODNICTWA**

### **Wymagania dotyczące ruchomych i/lub tymczasowych pomieszczeń (jak duże namioty, stragany, ruchome punkty sprzedaży) i automatów ulicznych**

**I.1.** Pomieszczenia i automaty uliczne, na tyle, na ile jest to rozsądnie praktykowane, będą tak usytuowane, zaprojektowane i skonstruowane oraz utrzymywane w czystości i dobrym stanie i kondycji technicznej, aby uniknąć ryzyka zanieczyszczenia, w szczególności przez zwierzęta i szkodniki.

**2.** W szczególności i w miarę potrzeby:

- a) muszą być dostępne odpowiednie urządzenia, aby utrzymać właściwą higienę personelu (włącznie ze sprzętem do higienicznego mycia i suszenia rąk, higienicznymi urządzeniami sanitarnymi i przebieralniami);
- b) powierzchnie w kontakcie z żywnością muszą być w dobrym stanie, łatwe do czyszczenia i, w miarę potrzeby, dezynfekcji. Będzie to wymagać stosowania gładkich, zmywalnych, odpornych na korozję i nietoksycznych materiałów, chyba że przedsiębiorstwa sektora spożywczego mogą zapewnić właściwe organy, że inne użyte materiały są odpowiednie;
- c) należy zapewnić warunki do czyszczenia i, w miarę potrzeby, dezynfekcji narzędzi do pracy i sprzętu;
- d) w przypadku gdy, jako część działań przedsiębiorstwa sektora spożywczego, czyszczone są środki spożywcze, należy ustanowić odpowiednie przepisy, aby dokonywać tego w sposób higieniczny;
- e) należy zapewnić odpowiednią ilość gorącej i/lub zimnej wody pitnej;
- f) należy zapewnić odpowiednie warunki i/lub udogodnienia dla higienicznego składowania i usuwania niebezpiecznych i/lub niejadalnych substancji i odpadów (zarówno płynnych, jak i stałych);
- g) należy zapewnić odpowiednie udogodnienia i/lub warunki dla utrzymywania i monitorowania właściwych warunków termicznych żywności;
- h) środki spożywcze muszą być tak umieszczone, aby unikać, na tyle, na ile jest to rozsądnie praktykowane, ryzyka zanieczyszczenia.

**II.1.** Wszelkie przedmioty, instalacje i sprzęt, pozostające w kontakcie z żywnością muszą:

- a) być skutecznie czyszczone, oraz, w miarę potrzeby, dezynfekowane. Czyszczenie i dezynfekowanie musi odbywać się z częstotliwością zapewniającą zapobieganie jakiegokolwiek ryzyku zanieczyszczenia;
- b) być tak skonstruowane, z takich materiałów i utrzymywane w tak dobrym porządku, stanie i kondycji technicznej, aby zminimalizować jakiegokolwiek ryzyko zanieczyszczenia;
- c) z wyjątkiem jednorazowych kontenerów i opakowań zbiorczych, być tak skonstruowane, z takich materiałów i w tak dobrym porządku, stanie i kondycji technicznej, aby mogły być starannie czyszczone i, w miarę potrzeby, dezynfekowane; oraz
- d) być instalowane w taki sposób, aby pozwolić na odpowiednie czyszczenie sprzętu i otaczającego obszaru.

**2.** W miarę potrzeby, sprzęt musi być wyposażony w jakiegokolwiek właściwe urządzenia kontrolne w celu gwarancji wypełniania celów niniejszego rozporządzenia.

**3.** W przypadku gdy niezbędne jest używanie chemicznych dodatków w celu zapobieżenia korozji sprzętu i kontenerów, muszą one być używane zgodnie z dobrą praktyką.

**III.** Każda osoba pracująca w styczności z żywnością powinna utrzymywać wysoki stopień czystości osobistej i nosić odpowiednie, czyste i, gdzie stosowne, ochronne okrycie wierzchnie.

**IV.1.** Podmioty działające na rynku spożywczym są zobowiązane przestrzegać w zakładach wymagań higienicznych określonych w rozporządzeniu nr 852/2004.

**2.** Osoba pracująca w styczności z żywnością powinna uzyskać określone przepisami o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.

**3.** Spełnienie wymagań określonych w rozdziale XII załącznika II do rozporządzenia nr 852/2004 jest potwierdzane dokumentacją o przeprowadzonych szkoleniach lub udzielonym instruktażu osobom wykonującym prace przy produkcji lub w obrocie żywnością oraz osobom odpowiedzialnym za wdrożenie i stosowanie zasad systemu HACCP w zakładzie.



4. Podmiot działający na rynku spożywczym jest obowiązany przechowywać w aktach osobowych orzeczenia lekarskie i dokumentację, o których mowa w ust. 2 i 3, oraz udostępniać je na żądanie organów urzędowej kontroli żywności.

5. Kopie orzeczenia lekarskiego oraz dokumentacji, o których mowa w ust. 2 i 3, znajdują się w miejscu wykonywania pracy przez osobę, której dotyczy to orzeczenie lub dokumentacja.

**Podstawa prawna:**

Rozporządzenie (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych;  
Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 z późn. zm.).