

Nr zgłoszenia:**	
Data wpływu:**	
** - wypełnia Centrum	

KARTA ZGŁOSZENIA

do edycji konkursu „Sposób na sukces”

Nazwa WODR składającego dokumentację:*	
Nazwa podmiotu zgłaszającego przedsięwzięcie <i>(np. WODR, LGD, gmina, osoba fizyczna lub prawna):*</i>	
Nazwa podmiotu gospodarczego, który uruchomił przedsięwzięcie <i>(jak w tabeli: informacje podstawowe pkt. 3):*</i>	

* - wypełnia WODR

INFORMACJE PODSTAWOWE o podmiocie

1.	IMIĘ I NAZWISKO <i>(np. rolnika, właściciela podmiotu, udziałowca, dyrektora, prezesa, wójta, burmistrza):</i>	
2.	STANOWISKO <i>(np. rolnik, właściciel podmiotu, udziałowiec, dyrektor, prezes, wójt, burmistrz):</i>	
3.	NAZWA podmiotu gospodarczego wynikająca ze zgłoszenia do instytucji rejestrującej podmiot (jeśli dotyczy):	
4.	Adres /siedziba podmiotu (ulica, nr ulicy, miejscowość, kod, poczta):	

5.	Nr telefonu do kontaktu (komórkowego), nr faksu, strona www:	
6.	E-mail:	
7.	WOJEWÓDZTWO:	
8.	POWIAT:	
9.	GMINA:	

**INFORMACJE PODSTAWOWE
o przedsięwzięciu**

10.	Nazwa przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do konkursu:	
11.	Adres realizacji przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do konkursu:	
12.	Kategoria przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do konkursu (należy wskazać w ramach, której z kategorii zgłaszane jest przedsięwzięcie):	1) indywidualna; 2) zespołowa; 3) rodzinna; 4) Inicjatywy społeczne (np. spółdzielnie socjalne, gminy, zakłady aktywizacji zawodowej).
13.	UWAGI:	

Data i <u>czytelny</u> podpis osoby sporządzającej dokumentację/ zgłaszającej przedsięwzięcie	Kontakt do osoby sporządzającej dokumentację/ zgłaszającej przedsięwzięcie (telefon komórkowy, e-mail)

Data i <u>czytelny</u> podpis osoby potwierdzającej prowadzenie przedsięwzięcia	Kontakt do osoby potwierdzającej prowadzenie przedsięwzięcia (telefon komórkowy, e-mail)

Pieczętka WODR	Data i podpis Dyrektora WODR

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

1	Charakterystyka DOTYCHCZASOWEJ działalności podmiotu realizującego przedsięwzięcie:
2	Data uruchomienia DZIAŁALNOŚCI:
3	Nazwa przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do konkursu (jak w informacjach podstawowych pkt 10):
4	Data uruchomienia przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do konkursu (daty w p. 2 i 4, mogą być takie same, jeśli działalność jest zarazem zgłaszanym przedsięwzięciem):
5	Syntetyczny opis przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do konkursu (jeśli przedsięwzięcie jest inne niż dotychczasowa działalność podmiotu realizującego przedsięwzięcie, jak p. 1):
6.	Liczba miejsc pracy (w tym również samozatrudnienie) utworzonych w wyniku realizacji zgłaszanego przedsięwzięcia na dzień składania zgłoszenia:
7.	Informacja czy przedsięwzięcie powstało z wykorzystaniem dobrego pomysłu na przedsięwzięcie gospodarcze lub społeczne bez większego, tj. nie przekraczającego 25% zewnętrznego wkładu finansowego lub z wykorzystaniem zasobów lokalnych (przedsięwzięcie tzw.: „coś z niczego”, wykorzystujące np. lokalne zasoby naturalne, ekonomiczne, kulturalne):

8.	Jeśli przedsięwzięcie jest innowacyjne proszę uzasadnić na czym polega jego innowacyjność :
9.	Działania na rzecz ograniczenia skutków niekorzystnych zmian klimatu , w tym działalność na rzecz: ochrony środowiska oraz odnawialnych źródeł energii (<i>opisać sposób zagospodarowania odpadów, gospodarkę wodno-ściekową, emisję pyłów i hałasu, stosowanie energooszczędnych technologii, wykorzystanie walorów przyrody i krajobrazu, zastosowanie nowych technologii</i>):
10.	Działania na rzecz włączenia społecznego, zmniejszenia ubóstwa na obszarach wiejskich, ze szczególnym wsparciem zatrudniania osób z grup defaworyzowanych na rynku pracy (<i>np. osób bezrobotnych, niepełnosprawnych, kobiet powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, wychowawczych, emerytów</i>):
11.	Wykorzystanie w prowadzonej działalności środków finansowych z UE lub innych programów pomocowych (zrealizowane przedsięwzięcie z podaniem dokładnej nazwy i numeru programu pomocowego, linii kredytowej, nr i nazwy działania oraz nazwy realizowanej operacji. Źródła finansowania przedsięwzięcia m.in. procentowy udział środków własnych i obcych, w tym pożyczki i kredyty bankowe, dotacje UE w tym PROW, udział innych partnerów uczestniczących w zrealizowanym zadaniu (wymienić partnerów), formy ich wkładu - rzeczowe, finansowe):
12.	Aktywna współpraca z innymi podmiotami , w tym z samorządem lokalnym, jednostkami naukowymi, organizacjami pozarządowymi, ponadto w przypadku: - spółdzielni socjalnej – prowadzenie dodatkowej działalności społecznej lub kulturalnej na rzecz społeczności lokalnej; - gminy – społeczna wartość dodana uzyskana w wyniku realizacji przedsięwzięcia (np. aktywizacja społeczności lokalnej, ukierunkowanie lokalnej przedsiębiorczości, wzrost liczby podmiotów gospodarczych świadczących usługi towarzyszące, wzrost zatrudnienia), znaczenie przedsięwzięcia dla rozwoju gminy, znaczenie ekonomiczne przedsięwzięcia dla mieszkańców; - stowarzyszenia (w tym również LGD) – zaangażowanie w zrealizowane przedsięwzięcie

	różnych grup społecznych (np. niepełnosprawnych, osób starszych), gminy i innych instytucji lokalnych, wpływ przedsięwzięcia na promocję walorów gminy, usług, zdrowego trybu życia, ochrony środowiska etc.:
13.	Udokumentowane działania w zakresie społecznej aktywności (krótko opisać działalność, w tym udział w konkursach, działalność charytatywną, załączyć ksero/skan: dyplomów, certyfikatów lub referencji za działalność):
14.	Dodatkowe osiągnięcia związane ze zgłaszanym do konkursu przedsięwzięciem lub prowadzoną dotychczas działalnością (dyplomy, wyróżnienia, nagrody, certyfikaty inne dokumenty związane z działalnością, wyrobem/produktem):

"Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, w tym informacje o przysługującym osobom fizycznym prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, dostępne są pod adresem <https://www.cdr.gov.pl/o-nas/ochrona-danych-osobowych> oraz w regulaminie konkursu „Sposób na Sukces”.

OŚWIADCZENIA

1. **Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych i danych o prowadzonej działalności dla celów związanych z przeprowadzeniem konkursu *Sposób na Sukces*, wyłonienia laureatów i wyróżnionych, przyznania nagród oraz umieszczenie ich w katalogu i materiałach związanych z konkursem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.**

2. **Oświadczam, że przyjmuję warunki udziału w konkursie *Sposób na Sukces* określone Regulaminem konkursu i zobowiązuje się do wypełnienia zobowiązań z nich wynikających.**

3. **Dołączone do Karty zgłoszenia materiały charakteryzujące zgłaszaną inicjatywę, np. kopie dyplomów, oświadczenia, foldery, ulotki, fotografie itp., przechodzą na rzecz organizatorów konkursu.**

(Pieczęć podmiotu realizującego przedsięwzięcie)	(Data i <u>czytelny</u> podpis osoby realizującej przedsięwzięcie)

1. **Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykorzystanie zdjęć z moim wizerunkiem przez CDR z siedzibą w Brwinowie przy ul. Pszczelińskiej 99 w materiałach informacyjnych i promocyjnych publikowanych przez CDR.**

Niniejsza zgoda stanowi zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku w rozumieniu art. 81 ustawy z 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 poz. 880 tj. z dnia 05 kwietnia 2017 r.).

(Pieczęć podmiotu realizującego przedsięwzięcie)	(Data i <u>czytelny</u> podpis osoby realizującej przedsięwzięcie)

KARTA OCENY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Lp.	KRYTERIA PODSTAWOWE	Skala oceny w punktach		Opis oceny
		Regulamin	Przyznana	
1.	Utworzenie miejsc pracy w wyniku realizacji przedsięwzięcia, w tym samozatrudnienie:	0-15		
2.	Wykorzystanie dobrego pomysłu na przedsięwzięcie gospodarcze lub społeczne bez większego, tj. nie przekraczającego 25% zewnętrznego wkładu finansowego lub z wykorzystaniem zasobów lokalnych:	0-15		
3.	Innowacyjność przedsięwzięcia	0-15		
4.	Działania na rzecz ograniczenia skutków niekorzystnych zmian klimatu , w tym działalność na rzecz: ochrony środowiska oraz odnawialnych źródeł energii:	0-20		
5.	Działania na rzecz włączenia społecznego ze szczególnym uwzględnieniem grup defaworyzowanych:	0-15		
6.	Wykorzystanie w prowadzonej działalności środków finansowych z UE lub innych programów pomocowych:	0-20		
	Łączna liczba punktów kryteria podstawowe	0-100		
	KRYTERIA DODATKOWE	Skala oceny		Opis oceny
		Regulamin	Przyznana	
7.	Aktywna współpraca z innymi podmiotami w tym z samorządem lokalnym, jednostkami naukowo-badawczymi, organizacjami pożytku publicznego/organizacjami pozarządowymi:	0-10		
8.	Udokumentowane działania w zakresie społecznej aktywności (czy właściciel przedsięwzięcia posiada dyplomy, certyfikaty lub referencje za działalność):	0-5		
9.	Dodatkowe osiągnięcia związane z przedsięwzięciem zgłaszanym do konkursu lub prowadzoną dotychczas działalnością (dyplomy, wyróżnienia, nagrody, certyfikaty inne dokumenty związane z działalnością, wyrobem/produktem):	0-5		

	łączna liczba punktów kryteria dodatkowe	0-20		
	łączna przyznana liczba punktów dla przedsięwzięcia	0-120		

**Podpisy oceniających członków
Rady Programowej:**

**Podpis Przewodniczącego
Rady:**

1.

2.

3.