

ZARZĄDZENIE NR 65/2026

DYREKTORA ZACHODNIOPOMORSKIEGO OŚRODKA DORADZTWA ROLNICZEGO W BARZKOWICACH Z DNIA 18.08.2026 R.

W SPRAWIE POWOŁANIA MIĘDZYDZIAŁOWEGO ZESPOŁU DO SPRAW WDROŻENIA I OBSŁUGI SYSTEMU eODR W ZACHODNIOPOMORSKIM OŚRODKU DORADZTWA ROLNICZEGO W BARZKOWICACH

Na podstawie § 7 ust. 1 pkt 9 w związku z § 6 ust. 4 Regulaminu Organizacyjnego Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach wprowadzonego Zarządzeniem Nr 23/2026 Dyrektora Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach z dnia 13.04.2026 r., zarządza się co następuje:

§ 1.

Powołuje się **międzydziałowy zespół do spraw wdrożenia i obsługi systemu eODR** w Zachodniopomorskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2.

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) **Małgorzata Piotrowska**, Zastępca Dyrektora - przewodnicząca Zespołu;
- 2) **Marek Kolanowski**, Dział Teleinformatyki – administrator systemu eODR, opieka techniczna systemu eODR i rozliczenie umowy systemu informatycznego;
- 3) **Konrad Woźniak**, **Aneta Szulc**, Dział Księgowości – nadzór finansowy nad rozliczeniem umowy systemu informatycznego;
- 4) **Jowita Windak** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Agnieszka Kowańska** - Dział Kadr i Organizacji Pracy, **Paulina Dolatowska** - Dział Ekonomiki i Zarządzania Gospodarstwem Rolnym, **Sylvia Karpińska** - Dział Księgowości – koordynatorzy Zespołu;
- 5) Członkowie Zespołu odpowiedzialni za poszczególne moduły eODR:

a) Moduł Kadry:

- panel dostępu Delegacje: **Konrad Woźniak**, **Małgorzata Kowalczyk**, **Renata Manikowska**, **Sylvia Karpińska** - Dział Księgowości, **Gabriela Bąk** - Oddział w Koszalinie, **Piotr Zelent** – Dział Administracyjno-Gospodarczy, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli;
- panel dostępu Kalendarz: **Agnieszka Kowańska**, **Kamila Antoniewicz**, **Kamila Galas** - Dział Kadr i Organizacji Pracy, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli.

b) Moduł Doradztwo:

- panel dostępu Baza Klientów: **Jowita Windak**, **Karolina Kiewlicz** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli,
- panel dostępu Porady: **Sylvia Lenard**, **Jowita Windak**, **Natalia Rakowiecka**, **Karolina Kiewlicz** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli,
- panel dostępu Komercja: **Stanisław Zarzycki** - Dział Technologii Produkcji Rolniczej, **Ewa Wenc**, **Paulina Dolatowska** – Dział Ekonomiki i Zarządzania Gospodarstwem Rolnym, **Joanna Skoczylas-Gromek**, **Agnieszka Kleszcz** - Dział Rolnictwa Ekologicznego i Ochrony Środowiska, **Milena Worach** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Mirosława Lewicka**, **Sylvia Karpińska** - Dział Księgowości, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli,
- panel dostępu Komercja – Cennik: **Marek Kolanowski** - Dział Teleinformatyki, **Jowita Windak** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw;
- panel dostępu Pomoc w przygotowaniu wniosku: **Milena Worach** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Paulina Dolatowska**, **Ewa Wenc** – Dział Ekonomiki i Zarządzania Gospodarstwem Rolnym, **Joanna Skoczylas-Gromek** - Dział Rolnictwa

- Ekologicznego i Ochrony Środowiska, **Mirosława Lewicka, Sylwia Karpińska** - Dział Księgowości, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli;
- c) Moduł Harmonogram-sprawozdawczość: **Sylwia Lenard, Jowita Windak, Natalia Rakowiecka, Karolina Kiewlicz, Elżbieta Jarosz-Czerniak** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli;
- d) Moduł Planowanie: **Sylwia Lenard, Jowita Windak, Natalia Rakowiecka, Karolina Kiewlicz** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw, **Anna Maciejczyk** - Stanowisko ds. Kontroli;
- e) Moduł Założenia: **Sylwia Lenard, Jowita Windak, Natalia Rakowiecka, Karolina Kiewlicz** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw;
- f) Moduł Zarządzanie kategoriami: **Sylwia Lenard, Jowita Windak, Natalia Rakowiecka, Karolina Kiewlicz** - Dział Metodyki Doradztwa, Szkoleń i Wydawnictw;
- g) Moduł Administracja: **Agnieszka Kowańska, Kamila Antoniewicz, Kamila Galas** - Dział Kadr i Organizacji Pracy, **Marek Kolanowski** - Dział Teleinformatyki.

§ 3.

Do zadań **przewodniczącej Zespołu** należy nadzór nad realizacją wdrożenia i obsługi systemu eODR, w szczególności:

- 1) zatwierdzenie wymagań i założeń organizacyjnych;
- 2) nadzór nad dokumentacją związaną z wdrożeniem i obsługą systemu eODR;
- 3) sprawowanie nadzoru nad działaniami podejmowanymi przez Zespół;
- 4) zarządzanie przepływem informacji w Zespole;
- 5) nadzór nad prawidłową pracą Zespołu;
- 6) podejmowanie decyzji doraźnych dotyczących funkcjonowania systemu eODR;
- 7) zatwierdzenie protokołu odbioru modułów systemu eODR.

§ 4.

Do zadań **koordynatorów Zespołu** należy:

- 1) udostępnienie zasobów;
- 2) analiza i ocena powstałych zagadnień i ryzyk;
- 3) monitorowanie postępu prac i ich zgodności z harmonogramem wdrożenia oraz bieżącej obsługi systemu eODR;
- 4) koordynowanie prac związanych z wdrożeniem systemu eODR pomiędzy komórkami organizacyjnymi.

§ 5.

Do zadań **członków Zespołu** należy:

- 1) wdrożenie założeń organizacyjnych i wymagań funkcjonalnych systemu eODR;
- 2) wdrażanie, obsługa i nadzór nad przypisanymi modułami systemu eODR.
- 3) udzielanie informacji i instruktażu użytkownikom systemu eODR w zakresie przypisanego modułu;
- 4) prowadzenie dokumentacji przypisanego modułu;
- 5) współpraca z poszczególnymi członkami Zespołu.

§ 6.

1. Przewodnicząca Zespołu może rozstrzygać sprawy dotyczące bieżących prac Zespołu.
2. Rozstrzygnięcia spraw związanych z wdrożeniem i obsługą systemu eODR mogą być podejmowane także podczas spotkań koordynatorów Zespołu.
3. Wymiana informacji, powiadomień, materiałów i dokumentów może być prowadzona drogą elektroniczną.

§ 7.

Kierownicy komórek organizacyjnych, których pracownicy wchodzi w skład Zespołu zobowiązani są do umożliwienia tym osobom wykonywania zadań określonych w tym zarządzeniu.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Zespołu.

§ 9.

Traci moc zarządzenie nr 28/2026 dyrektora Zachodniopomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Barzkowicach z dnia 27.04.2026 r.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
mgr Dawid Adamski